

الخطة التنفيذية الخطة الإستراتيجية لكلية العلاج الطبيعي

2026-2025



الخطة التنفيذية



الغايات النهائية	الأهداف الإستراتيجية	الانشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الميزانية
1.دعم وتعزيز المنظومة التعليمية لتحقيق التميز والتنافسية .	1.1تعزيز الموارد البشرية بالكلية.	1.1.1 تحديد الاحتياجات العددية من أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم لأعداد الطلاب.	رؤساء الأقسام العلمية	أغسطس 2022/2025	بيان معتمد بالاحتياجات العددية من أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم	-
		2.1.1 استيفاء النسب المرجعية لتتناسب عدد أعضاء هيئة التدريس و معاونهم والفنين والجهاز الإداري لأعداد الطلاب	عميد الكلية مع إدارة الجامعة	أغسطس 2022/2025	تناسب أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والفنين والجهاز الإداري لأعداد الطلاب مع المعدلات المرجعية	-
		3.1.1 قياس مستوى الرضا الوظيفي للموارد البشرية (أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم ، الجهاز الإداري والعاملين)	لجنة الاستبيانات	ابريل / مايو 2026/2025	نتائج قياس الرضا الوظيفي ومعرفة الأسباب التي تقلل من الرضا الوظيفي	-
		4.1.1 تنفيذ وسائل للنهوض بمستوى الرضا الوظيفي	عميد الكلية مع إدارة الجامعة	دوريا خلال العام الجامعي 2026/2025	نماذج من الإجراءات التصحيحية لتحسين الرضا الوظيفي	-
		5.1.1 استطلاع رأى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والجهاز الإداري في نمط القيادة	لجنة الاستبيانات	ابريل 2026- 2025	تقرير الاستبيانات والإجراءات التصحيحية	-
2.1تطوير المرافق والقاعات والمعامل والأنظمة التكنولوجية.	2.1.1 إعداد ومتابعة استيفاء المواصفات العامة للمباني والمرافق وقاعات التدريس والمعامل وفقا لطبيعة نشاط الكلية و لأعداد الطلاب.	1.2.1 لجنة المراجعة الداخلية مسئول معيار الموارد المالية والمادية	نوفمبر 2026/2025	وثيقة NORMS محدثة ومعتمدة تقارير متابعة استيفاء المواصفات	-	
		2.2.1 تطوير الإمكانات المادية من قاعات محاضرات ومعامل وفصول دراسية ومعامل كمبيوتر	عميد الكلية مع ادارة الجامعة رؤساء الأقسام العلمية	يوليو 2026-2025	بيان محدد الإمكانيات المادية والموارد التي تم تطويرها.	-
		3.2.1 امداد وتجهيز معامل الكلية بأحدث الأجهزة والتقنيات الحديثة في التعليم والتدريب الاكاديمي	عميد الكلية مع ادارة الجامعة رؤساء الأقسام العلمية	يوليو 2026-2025	بيان محدث ومعتمد بالأجهزة بمعامل الكلية	-
		4.2.1 متابعة خطة الصيانة الدورية للموارد المادية بالكلية وتعزيز وسائل الأمن والسلامة.	ادارة الصيانة لجنة إدارة المخاطر والسلامة المهنية	دوريا بصفة مستمرة	- خطة معتمدة للصيانة تجهيزات ملائمة لأمن المعامل التعامل مع النفايات الخطرة - عقود الصيانة	-

الغايات النهائية	الأهداف الاستراتيجية	الانشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الميزانية
		5.2.1 وضع خطة لإدارة الأزمات والكوارث بالكلية ووضع سيناريوهات للتعامل مع مختلف الأزمات لتنفيذ خطة إخلاء للمبنى	لجنة إدارة المخاطر والسلامة المهنية	سبتمبر 2025	- خطة معتمدة لإدارة الأزمات والكوارث - تقرير إخلاء المبنى	-
		6.2.1 تطوير خدمات المكتبة وإدخال خدمة المكتبة الالكترونية وتزويدها بالكتب والمراجع والدوريات العلمية الحديثة.	رؤساء الأقسام العلمية إدارة نظم المعلومات إدارة المكتبة إدارة المشتريات بالجامعة	أغسطس ، سبتمبر 2026-2025	- بيان بتجهيزات المكتبة المركزية - كشوف الاستعارة والتصوير .عدد المستفيدين - عدد الكتب والمراجع والدوريات العلمية.	-
		7.2.1 تطوير الموقع الإلكتروني للكلية.	لجنة الموقع الإلكتروني إدارة نظم المعلومات بالجامعة	طوال العام 2026-2025	موقع الكتروني محدث زيادة عدد الزائرين للموقع	-
	3.1 تحديث البرنامج الدراسي ليتوافق مع التطور العلمي واحتياجات سوق العمل.	1.3.1 تحديث البرامج و المقررات الدراسية وفقا لتقارير المراجعة من الأقسام العلمية	الأقسام العلمية	نصف سنوي في نهاية كل فصل دراسي	الخطة التصحيحية البرامج والمقررات الدراسية المحدثة	-
		2.3.1 الأخذ بآراء الطلاب والخريجين في المقررات الدراسية والبرنامج	لجنة الاستبيانات	نوفمبر / ديسمبر ابريل /مايو 2026-2025	-تقرير بنتائج الاستبيان -الخطة التصحيحية بناءً على هذه النتائج	-
		3.3.1 المراجعة الداخلية من قبل الكلية ومركز ضمان الجودة للبرنامج والمقررات الدراسية.	لجنة المراجعة الداخلية مركز ضمان الجودة بالجامعة	مايو 2026	-تقرير المراجعة الداخلية والخطط التصحيحية الموضوعية بناءً على التقرير	-
		4.3.1 متابعة تنفيذ الخطط التصحيحية للمقررات في ضوء نتائج المراجعة الداخلية واستبيانات الطلاب وتقارير الممتحنين الخارجيين ونتائج الامتحانات.	لجنة تطوير التعليم رؤساء الأقسام مدير وحدة ضمان الجودة	فبراير و يوليو 2026-2025	- متابعة تنفيذ الخطط التصحيحية وإعداد تقارير دورية بنسب التنفيذ وإجراءات التحسين. - تحليل نتائج الامتحانات واستبيانات الطلاب وإعداد تقارير تقييم لتحسين الأداء.	-

الغايات النهائية	الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الميزانية
	4.1 تطوير نظم تقييم الطلاب لقياس المخرجات التعليمية.	1.4.1 مراجعة وتطوير أساليب تقويم الطلاب بما يتوافق مع مخرجات التعلم المستهدفة	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب رؤساء الأقسام وحدة ضمان الجودة	2026 / 2025	إعداد تقارير مراجعة نظم التقييم واعتماد التعديلات	-
		2.4.1 تحليل نتائج الامتحانات واستبيانات الطلاب لقياس تحقق مخرجات التعلم	وحدة القياس والتقويم وحدة ضمان الجودة	نصف سنوي 2026-2025	تقارير تحليل النتائج ووجود إجراءات تحسين	-
		3.4.1 تفعيل المراجعة الداخلية للامتحانات والتصحيح (ورقي - الالكتروني)	وحدة القياس والتقويم وحدة ضمان الجودة	نصف سنوي 2026-2025	إعداد تقارير المراجعة الداخلية، نسبة الالتزام بالإجراءات، تنفيذ توصيات التحسين	-
		4.4.1 الاستعانة بممتحنين خارجيين لتقييم الامتحانات	عميد الكلية رؤساء الأقسام	نصف سنوي 2026-2025	تقارير الممتحنين الخارجيين وتقارير المتابعة	-
		5.4.1 مراجعة ملفات المقررات للتأكد من توافق التقييم مع مخرجات التعلم بما في ذلك (الامتحانات الفصلية وأعمال السنة / الامتحانات العملية أو الاكاديمية/ التكاليفات/ المشاريع)	لجنة مراجعة ملف المقرر	نصف سنوي 2026-2025	تقارير مراجعة الملفات، نسبة المقررات المتوافقة، توصيات التحسين المنفذة	-
		6.4.1 إنشاء وحدة للتصحيح الإلكتروني بالكلية لدعم الامتحانات والتقييم المستمر	عميد الكلية وحدة ضمان الجودة	2026 / 2025	جاهزية الوحدة، عدد المقررات التي تستخدم التصحيح الإلكتروني، تحسين دقة وسرعة التصحيح	-
	5.1 تعظيم الاستفادة من الموارد المتاحة وترشيد الإنفاق.	1.5.1 إجراء جرد دوري لجميع الموارد المتاحة (معدات، مكتبة، مختبرات، برمجيات) لتحديد الاستفادة القصوى	رؤساء الأقسام وحدة ضمان الجودة الإدارة المالية	يوليو 2026	تقارير الجرد، تحديد الفائض والناقص	-
		2.5.1 إعادة توزيع الموارد بين الأقسام وفق الأولويات الأكاديمية والبحثية	عميد الكلية رؤساء الأقسام الإدارة المالية	أغسطس 2026	تقارير إعادة التوزيع، نسبة تلبية الاحتياجات بدون شراء موارد جديدة	-
		3.5.1 تطوير خطة لترشيد الإنفاق في المواد الاستهلاكية والخدمات والدعم الفني	عميد الكلية وحدة ضمان الجودة الإدارة المالية	أغسطس 2026	نسبة التوفير السنوي، تقارير متابعة تنفيذ خطة الترشيح	-

الغايات النهائية	الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الميزانية
6.1 دعم الاستعداد للاعتما المؤسسي والبرامجي.		4.5.1 التوعية والتدريب على الاستخدام الأمثل للموارد وتقنيات ترشيد الاستهلاك	وحدة ضمان الجودة	2026 / 2025	عدد الدورات التدريبية، نسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والاداريين .	-
		1.6.1 إعداد خطة التحسين استنادا إلى تقرير زيارة الاعتماد المؤسسي والبرامجي لمراجعة جميع النقاط التي تحتاج إلى تحسين وفق معايير الاعتماد .	وحدة ضمان الجودة	2026/2025	وجود خطة تحسين معتمدة، تقارير متابعة تنفيذ الأنشطة الواردة بخطة التحسين	-
		2.6.1 المراجعة الداخلية لخطة التحسين من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة قبل التنفيذ	مركز ضمان الجودة بالجامعة	2026/2025	تقارير المراجعة الداخلية	-
		3.6.1 تجهيز الملفات والمستندات المطلوبة لزيارة المراجعة للاعتماد المشروط مؤسسي ، ومنح مهلة برامجي .	وحدة ضمان الجودة مسئولي المعايير المختلفة	2026 / 2025	اكتمال الملفات الخاصة بالمعايير المختلفة برامجي ومؤسسي	-
		4.6.1 تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والإداريين حول متطلبات الاعتماد	لجنة التدريب والتوعية	2026 / 2025	عدد الدورات المنفذة، نسبة حضور المستهدفين، تقييم أثر ومردود التدريب	-
		5.6.1 إجراء محاكاة من قبل مركز ضمان الجودة	مركز ضمان الجودة وحدة ضمان الجودة	2026/2025	تقارير معتمدة لزيارة المحاكاة	-
		6.6.1 متابعة تنفيذ توصيات فرق المراجعة الداخلية والخارجية استعدادًا للاعتماد	وحدة ضمان الجودة مسئولي المعايير المختلفة	2026/2025	نسبة تنفيذ التوصيات	-
		7.6.1 تحديد منسق رسمي لزيارة مراجعة: الاعتماد المشروط مؤسسي ، ومنح مهلة برامجي المؤسسي	عميد الكلية	مارس 2026	خطاب معتمد بمنسق الزيارة	-
		8.6.1 إنشاء طلب رسمي على موقع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لاستقبال زيارة مراجعة: الاعتماد المشروط مؤسسي ، ومنح مهلة برامجي المؤسسي	رئيس الجامعة عميد الكلية وحدة ضمان الجودة	حسب مواعيد الهيئة 2025-2030	خطاب الموافقة على التقدم ، مستند سداد الرسوم ، تأكيد الموافقة على الطلب من الهيئة تحديد موعد الزيارة الرسمي.	-

الغايات النهائية	الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية
2. تعزيز كفاءة التدريب العملي والتطبيقي وربطه بسوق العمل	1.2 التوسع في اتفاقيات التعاون مع المستشفيات الكبرى والعيادات المتخصصة.	1.1.2 توقيع اتفاقيات تعاون جديدة مع المستشفيات الكبرى والعيادات التخصصية المعتمدة	عميد الكلية وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب رؤساء الأقسام	2026/2025	عدد الاتفاقيات الجديدة الموقعة، تغطية عدد الطلاب المستفيدين	
		2.1.2 متابعة تنفيذ الاتفاقيات القائمة وتقييم جودة التدريب المقدم للطلاب	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب رؤساء الأقسام	2026-2025	تقارير متابعة التدريب، رضا الطلاب والمستشفيات، مستوى أداء الطلاب العملي	
	2.2 زيادة فرص التدريب الصيفي وسنة الامتياز المنظمة تحت إشراف أكاديمي فعال.	1.2.2 تنظيم برامج التدريب الصيفي وسنة الامتياز في المستشفيات الكبرى والعيادات التخصصية تحت إشراف أكاديمي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب رؤساء الأقسام لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز	صيف 2025 - 2030	عدد الطلاب المشاركين، جودة التدريب وفق تقييم المستشفيات وأعضاء هيئة التدريس	-
		2.2.2 متابعة سير العمل بعيادة الامتياز والتأكد من الالتزام بالخطط التدريبية	مدير العيادات لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز	مستمر طوال السنة 2026-2025	تقارير متابعة دورية، حل المشكلات التشغيلية، رضا الطلاب والمشرفين	-
		3.2.2 التنسيق والتواصل مع جميع الأطراف ذات الصلة (مدير العيادات - المشرفين - التمرير)	لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز	مستمر طوال السنة 2026-2025	عدد اجتماعات التنسيق، تقارير متابعة التواصل، سرعة حل المشكلات	-
		4.2.2 عقد اجتماعات دورية وعرض تقارير الأداء على عميد الكلية	لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز	ربع سنوي	عدد الاجتماعات، تقارير الأداء، اتخاذ قرارات تصحيحية	-
		5.2.2 استقبال مقترحات وشكاوى مشرفي العيادة ومعالجتها ضمن خطة التطوير	لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز	مستمر طوال السنة	عدد المقترحات والشكاوى المعالجة، تقارير التحسين، رضا المشرفين	-
	3.2 توفير أجهزة وتقنيات حديثة للعلاج الطبيعي.	1.3.2 تحديد الاحتياجات من الأجهزة والتقنيات الحديثة للمعامل والعيادات	عميد الكلية رؤساء الأقسام	2026 / 2025 ومراجعة دورية سنويا	قائمة الاحتياجات المعتمدة، توافق الأجهزة مع متطلبات البرنامج التعليمي	-
		2.3.2 شراء الأجهزة والتقنيات الحديثة وفق خطة معتمدة	عميد الكلية ادارة المشتريات	2026-2025 حسب الميزانية	عدد الأجهزة المشتراة، جاهزية الأجهزة للاستخدام، تغطية جميع الأقسام	-

الغايات النهائية	الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الميزانية
		3.3.2 صيانة دورية للأجهزة وضمان التشغيل المستمر	ادارة الصيانة	مستمر 2026-2025	عقود الصيانة ، تقارير الصيانة الدورية	
		4.3.2 تدريب أعضاء هيئة التدريس والطلاب على استخدام الأجهزة الحديثة	لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز لجنة التدريب والتوعية	2026-2025	عدد الدورات المنفذة، نسبة الطلاب والمشرفين المدربين، قياس أثر ومردود التدريب	
		5.3.2 متابعة فعالية الأجهزة والتقنيات في تحسين العملية التعليمية والتدريبية	وحدة ضمان الجودة	2026-2025	تقارير التقييم، رضا الطلاب والمشرفين، تحقيق مخرجات التعلم	
	4.2دراسة التوسع في إنشاء عيادات أو مستشفى جامعي/تعليمي لدعم التدريب العملي المكثف	1.4.2 التوسع في العيادات الحالية (زيادة الأماكن التدريبية، تجهيزات إضافية)	إدارة الجامعة عميد الكلية	2026-2025	عدد الأماكن التدريبية المضافة، الأجهزة الجديدة، نسبة تغطية الطلاب	
		3.4.2 متابعة الاستخدام الفعلي للعيادات والمستشفى الجامعي في التدريب العملي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب رؤساء الأقسام	يوليو 2026	تقارير الاستخدام، عدد الطلاب المستفيدين	-
		4.4.2 تقييم أثر التوسع على جودة التدريب العملي ومخرجات التعلم	وحدة ضمان الجودة	يوليو 2026	تقارير التقييم، رضا الطلاب والمشرفين.	-
	5.2 وضع آليات لضمان جودة التدريب العملي بالمؤسسات الشريكة.	1.5.2 وضع دليل أو إطار موحد لمعايير التدريب العملي بالمؤسسات الشريكة	لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز	2026 / 2025	وجود دليل رسمي معتمد	-
		2.5.2 عقد اجتماعات دورية مع المؤسسات الشريكة لمراجعة سير التدريب	لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز	نصف سنوي	عدد / نماذج الاجتماعات المنعقدة	-
		3.5.2 تقييم أداء الطلاب والمشرفين بالمؤسسات الشريكة	لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز	سنويا	تقارير تقييم الأداء، رضا المؤسسات الشريكة	-
		4.5.2 متابعة تنفيذ توصيات تحسين التدريب العملي بالمؤسسات الشريكة	رؤساء الأقسام لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز وحدة ضمان الجودة	أغسطس 2026	نسبة تنفيذ التوصيات، تحسين مخرجات التعلم، تقارير رضا الطلاب والمشرفين	-
		1.1.3 إعداد خطة للتعاون البحثي مع الجامعات الصينية والمؤسسات الصحية	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث رؤساء الأقسام	2026 / 2025	وجود خطة معتمدة / عدد الجهات المتعاونة	-
3.تطوير منظومة البحث العلمي	1.3 زيادة عدد المشروعات البحثية المشتركة مع الجامعات					

الميزانية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسئول التنفيذ	الانشطة التنفيذية	الأهداف الاستراتيجية	الغايات النهائية
			ادارة العلاقات الدولية		الصينية والمؤسسات الصحية.	والابتكار والاستدامة
-	عدد الأبحاث المشتركة / عدد الاتفاقيات المفعلة	2025-2026	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث رؤساء الأقسام ادارة العلاقات الدولية	2.1.3 تفعيل اتفاقيات التعاون البحثي وتنفيذ مشروعات مشتركة		
-	عدد المشاركين / عدد الأبحاث المنشورة	2025-2026	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث رؤساء الأقسام	3.1.3 تشجيع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في أبحاث مشتركة دولية		
-	عدد الورش / عدد المشاركين	2025-2026	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث رؤساء الأقسام ادارة العلاقات الدولية	4.1.3 تنظيم ورش عمل ولقاءات علمية مشتركة مع الجامعات الصينية والمؤسسات الصحية		
-	تقارير متابعة / تحسن معدل النشر	2025-2026	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وحدة ضمان الجودة	5.1.3 متابعة وتقييم نتائج التعاون البحثي المشترك		
	عدد الورش / عدد المشاركين	2025-2026	لجنة التدريب والتوعية مركز التدريب والتطوير	1.2.3 تنظيم ورش عمل للتدريب على النشر الدولي وكتابة الأبحاث		
	خطة البحث العلمي معتمدة ومعلنة. تقارير سنوية لمتابعة تنفيذ الخطة.	اكتوبر 2025	وكيل الكلية للدراسات العليا الأقسام العلمية مقرر لجنة معيار البحث العلمي	2.2.3 تحديث خطة البحث العلمي وفقا للاحتياجات المجتمعية ومتابعة تنفيذها.	2.3 تشجيع النشر العلمي الدولي ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات.	
	اعتماد الآلية عدد الأبحاث المدعومة	2025-2026	عميد الكلية إدارة الجامعة	3.2.3 اعداد آلية تحفيزية للنشر الدولي والمشاركة في المؤتمرات العلمية		
	قاعدة بيانات محدثة سنويا	2025-2026	وحدة ضمان الجودة مسئولو البحث العلمي والدراسات العليا	4.2.3 إنشاء قاعدة بيانات لمتابعة النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس		

الغايات النهائية	الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية
	3.3 استقطاب تمويل محلي ودولي لمشروعات البحثية في مجالات العلاج الطبي والطب الصيني	5.2.3 إدراج معدل النشر العلمي ضمن تقييم الأداء الأكاديمي	وحدة ضمان الجودة مجلس الكلية	يوليو 2026	اعتماد معيار التقييم / تحسن معدل النشر	-
		1.3.3 إنشاء قاعدة بيانات لجهات التمويل المحلية والدولية في المجال الطبي	وكيل الكلية للدراسات العليا ادارة العلاقات الدولية	2026 / 2025	وجود قاعدة بيانات / عدد الجهات المسجلة	-
		2.3.3 تدريب أعضاء هيئة التدريس على إعداد مقترحات المشروعات البحثية	لجنة التدريب والتوعية مركز التدريب والتطوير	2026 / 2025	عدد الدورات / عدد المتدربين	-
		3.3.3 التقدم لمشروعات بحثية ممولة في مجالات العلاج الطبي والطب الصيني	ادارة العلاقات الدولية مستشار البحث العلمي بالجامعة أعضاء هيئة التدريس رؤساء الأقسام	2026 / 2025	عدد المشروعات المقدمة / عدد المشروعات المقبولة	-
		4.3.3 متابعة تنفيذ المشروعات الممولة وتقييم الاستفادة منها	عميد الكلية وحدة ضمان الجودة الدراسات العليا	2026 / 2025	تقارير متابعة / قيمة التمويل المحصل	-
	4.3 دمج الطلاب في الأنشطة البحثية بما ينمي مهارات البحث والتفكير العلمي.	1.4.3 إشراك الطلاب في مشروعات التخرج والأبحاث التطبيقية تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب رؤساء الأقسام لجنة الأنشطة الطلابية لجنة شؤون الامتياز أعضاء هيئة التدريس	2026 / 2025	عدد الأبحاث الطلابية / عدد المشاركين	-
		2.4.3 تنظيم ورش عمل في أساسيات البحث العلمي وكتابة الأبحاث للطلاب	لجنة التدريب والتوعية مركز التدريب والتطوير	2026 / 2025	عدد الورش / عدد الطلاب المتدربين	-
		3.4.3 تشجيع مشاركة الطلاب في المؤتمرات والملتقيات العلمية	عميد الكلية وكيل الكلية للدراسات العليا رعاية الشباب	2026 / 2025	عدد المشاركات / عدد الأبحاث المقدمة	-
		5.3 تحديث قواعد البيانات البحثية ودعم	إدارة الجامعة عميد الكلية المكتبة	2026 / 2025	عدد قواعد البيانات المتاحة / عدد المستخدمين	-

الغايات النهائية	الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الميزانية
	استخدام المصــــادر العلمية المتاحة.	2.5.3 تدريب أعضاء هيئة التدريس والطلاب على استخدام قواعد البيانات وبنك المعرفة	لجنة التدريب والتوعية مركز التدريب والتطوير	2026 / 2025	عدد الدورات / عدد المتدربين	-
		3.5.3 توفير دعم فني مستمر للطلاب وأعضاء هيئة التدريس في استخدام قواعد البيانات	المكتبة	2026 / 2025	عدد الطلبات المحولة / سرعة الاستجابة	-
4. إنشاء برامج للدراسات العليا تتوافق مع احتياجات سوق العمل	1.4 استكمال الهيكل الأكاديمي المطلوب لبدء برامج الدراسات العليا.	1.1.4 تحديد الاحتياجات العددية من أعضاء هيئة التدريس المطلوبة لبدء برامج الدراسات العليا.	رؤساء الأقسام العلمية	أغسطس/يناير	بيان معتمد بالاحتياجات العددية من أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم	-
		2.1.4 استيفاء النسب المرجعية لتتناسب عدد أعضاء هيئة التدريس	عميد الكلية مع إدارة الجامعة	أغسطس/يناير	تناسب أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والفنيين والجهاز الإداري لأعداد الطلاب مع المعدلات المرجعية	-
	2.4 إعداد برامج دراسات عليا متميزة في تخصصات العلاج الطبيعي والطب الصيني.	1.2.4 دراسة الاحتياجات المجتمعية وسوق العمل لاختيار برامج للدراسات العليا.	وكيل الكلية للدراسات العليا مسئول معيار الدراسات العليا	2026/2025	بيان ببرامج الدراسات العليا طبقا للاحتياجات المجتمعية.	-
		2.2.4 وضع لائحة برنامج / برامج الدراسات العليا وفقا لاحتياجات سوق العمل.	وكيل الكلية للدراسات العليا لجنة تطوير البرامج والمقررات الدراسية	2026/2025	مقترح اللائحة	-
	3.2.4 مراجعة لوائح برامج الدراسات العليا داخليا.	3.2.4 مراجعة لوائح برامج الدراسات العليا داخليا.	لجنة المراجعة الداخلية ، مركز ضمان الجودة	ربيع 2026	تقارير المراجعة الداخلية والخارجية.	-
		4.2.4 اعتماد اللوائح من المجلس الأعلى للجامعات.	عميد الكلية	أغسطس 2026	بيان باللوائح المعتمدة	-
	5.2.4 إعداد المعايير الأكاديمية المرجعية ARS للبرامج المستحدثة واعتمادها.	5.2.4 إعداد المعايير الأكاديمية المرجعية ARS للبرامج المستحدثة واعتمادها.	وكيل الكلية للدراسات العليا الأقسام العلمية	أغسطس 2026	معايير أكاديمية مرجعية ARS معتمدة .	-
		6.2.4 اعداد توصيف البرامج والمقررات الدراسية للبرامج المعتمدة للدراسات العليا.	الأقسام العلمية وحدة ضمان الجودة	أغسطس	توصيف البرامج/ المقررات الدراسية	-
	7.2.4 المراجعة الداخلية للبرامج المعتمدة للدراسات العليا.	7.2.4 المراجعة الداخلية للبرامج المعتمدة للدراسات العليا.	مركز ضمان الجودة لجنة المراجعة الداخلية	سبتمبر وفبراير	تقارير المراجعة الداخلية	-

الغايات النهائية	الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الميزانية
	3.4 تقديم برامج تدريب مهني وتعليم مستمر للخريجين.	1.3.4 تصميم برامج تدريب مهني مستمر للخريجين	لجنة التدريب والتوعية	سبتمبر	وجود برامج معتمدة، عدد البرامج المصممة، توافق محتوى البرامج مع احتياجات السوق	-
		2.3.4 تنفيذ برامج التدريب المهني والتعليم المستمر	لجنة التدريب والتوعية	2026 / 2025	عدد البرامج المنفذة، عدد الخريجين المشاركين، نسبة رضا المشاركين	-
		3.3.4 تقييم أثر برامج التدريب على أداء الخريجين	لجنة التدريب والتوعية	2026 / 2025	تقارير تقييم الأداء، تحسين المهارات العملية، مدى مطابقة المهارات لمتطلبات سوق العمل	-
		4.3.4 تحديث برامج التدريب بناءً على التغذية الراجعة	لجنة التدريب والتوعية	2026 / 2025	عدد البرامج المحدثة، زيادة رضا الخريجين	-
5. تعزيز الشراكات الأكاديمية محليا ودوليا لدعم المجتمع وتنمية البيئة.	1.5 تعميق الشراكة مع الجامعات الصينية في مجالات التعليم، التدريب، والبحث العلمي.	1.1.5 تفعيل اتفاقيات التعاون مع الجامعات الصينية وتحديثها.	عميد الكلية إدارة العلاقات الدولية وحدة ضمان الجودة	2026 / 2025	عدد الاتفاقيات المفعلة، عدد الأنشطة المشتركة، تقارير التعاون الدولي	-
		2.1.5 تنظيم برامج تبادل علمي وتدريبى لأعضاء هيئة التدريس والطلاب.	عميد الكلية إدارة العلاقات الدولية رؤساء الأقسام	2026 / 2025	عدد المشاركين في التبادل، عدد البرامج المنفذة، تقارير الاستفادة	-
		3.1.5 تنفيذ ورش عمل ومحاضرات مشتركة مع أساتذة من الجامعات الصينية.	إدارة العلاقات الدولية الأقسام العلمية مركز التدريب والتطوير	2026 / 2025	عدد الورش، عدد المشاركين، تقييم الفعالية	-
		4.1.5 التعاون في تنفيذ أبحاث علمية مشتركة ونشر دولي.	عميد الكلية وكيل الكلية للدراسات العليا أعضاء هيئة التدريس	2026 / 2025	عدد الأبحاث المشتركة، عدد النشر الدولي، المشاركة في مؤتمرات	-
		1.2.5 دراسة إمكانية إنشاء برامج مشتركة أو مزدوجة مع جامعات دولية معتمدة	عميد الكلية إدارة العلاقات الدولية رؤساء الأقسام	2026 / 2025	إعداد تقرير الدراسة، تحديد الجامعات الشريكة، موافقة مجلس الكلية	-

الغايات النهائية	الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة التنفيذية	مسئول التنفيذ	الفترة الزمنية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الميزانية
	مؤسسات دولية معتمدة.	2.2.5 التواصل مع الجامعات الدولية لتوقيع اتفاقيات تعاون أكاديمي	عميد الكلية إدارة العلاقات الدولية إدارة الجامعة	2026 / 2025	عدد الاتفاقيات الموقعة، عدد البرامج المقترحة	-
	3.5 دعم التبادل الطلابي والأكاديمي لتعزيز البعد الدولي.	1.3.5 إعداد خطة للتبادل الطلابي والأكاديمي مع الجامعات الشريكة	عميد الكلية - إدارة العلاقات الدولية - رؤساء الأقسام	2026 / 2025	وجود خطة معتمدة، عدد الجامعات المشاركة	-
		2.3.5 تفعيل اتفاقيات التبادل الطلابي مع الجامعات الدولية	العلاقات الدولية عميد الكلية إدارة الجامعة	2026 / 2025	عدد الاتفاقيات المفعلة، عدد الطلاب المشاركين	-
		3.3.5 تنفيذ برامج زيارات علمية وتدريبية للطلاب وأعضاء هيئة التدريس	عميد الكلية إدارة العلاقات الدولية رؤساء الأقسام	2026 / 2025	عدد الزيارات، عدد المشاركين، تقارير الاستفادة	-
		4.3.5 استقبال طلاب وأساتذة زائرين من جامعات دولية	عميد الكلية إدارة العلاقات الدولية رؤساء الأقسام	2026 / 2025	عدد الزائرين، عدد الأنشطة المشتركة	-
		5.3.5 تقييم أثر التبادل الأكاديمي على جودة التعليم والبحث العلمي	وحدة ضمان الجودة العلاقات الدولية	2026 / 2025	زيادة النشر العلمي	-
	4.5 تعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	1.4.5 دراسة لتحديد الاحتياجات المجتمعية	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	قبل بداية فصل الخريف والربيع	بيان معتمد بالاحتياجات المجتمعية	-
		2.4.5 وضع وتنفيذ خطة سنوية لتنمية البيئة وخدمة المجتمع تلي احتياجاته وأولوياته .	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وحدة ضمان الجودة	بداية كل فصل دراسي (خريف - ربيع)	خطة معتمدة ومعلنة لخدمة المجتمع / تقارير متابعة تنفيذها / خدمات مجتمعية متنوعة منفذة (قوافل طبية - مدارس... الخ)	
		3.4.5 التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة داخليا وخارجيا	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لجنة التدريب والتوعية	على مدار الفصل الدراسي (خريف - ربيع)	ندوات / لقاءات / ملصقات / إعلان على الموقع الإلكتروني	
		4.4.5 تفعيل المشاركة المجتمعية في صنع القرار وتنفيذ برامجها	عميد الكلية لجنة خدمة المجتمع وشئون البيئة	على مدار فصلي الخريف والربيع	أعداد الفئات المجتمعية المختلفة المشاركة في صنع القرار (مجلس كلية / لجنة خدمة المجتمع /	-

الميزانية	مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء	الفترة الزمنية	مسئول التنفيذ	الانشطة التنفيذية	الأهداف الاستراتيجية	الغايات النهائية
	مجالس أقسام ، وحدة ضمان الجودة (					
	أعداد الاستبيانات لقاءات / مقابلات نسبة الرضا عن الخدمات المجتمعية المقدمة الإجراءات التصحيحية المفعلة.	على مدار فصلي الخريف والربيع والصيف	لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز لجنة خدمة المجتمع وشئون البيئة لجنة لاستبيانات	5.4.5 قياس مدى رضا المجتمع ومنظمات سوق العمل على الخدمات المقدمة واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة		
	تقرير سنوي عن الملتقى التوظيفي وحفل الخريجين بشكل سنوي	2025-2026	لجنة خدمة المجتمع وشئون البيئة لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز	1.5.5 إقامة الملتقى التوظيفي بشكل سنوي وعمل حفلة للخريجين وتكريم الخريجين المتميزين.		
	قاعدة بيانات للخريجين محدثة بشكل سنوي .	نهاية كل عام دراسي	إدارة الخريجين	2.5.5 تحديث قاعدة بيانات الخريجين.	5.5 تطوير آليات متابعة الخريجين.	
	- بيان بالدورات التي تم تنفيذها للخريجين - تقييم مردود التدريب - محتوى الدورات - كشف حضور	2025-2026	لجنة متابعة شئون الخريجين والامتياز مركز التدريب والتطوير	3.5.5 تنظيم دورات التدريبية للارتقاء بمستوي الخريجين		



كلية العلاج الطبيعي
Faculty of Physical Therapy

PTECU

